

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 1 имени В.А. Сайбеля»
Артемовского городского округа
(МБОУ Гимназия № 1 им. В.А. Сайбеля)

Список изменяющихся документов
(в ред. приказов МБОУ Гимназия № 1 им. В.А. Сайбеля
от 11.01.2021 г. № 2/2-А;
от 13.12.2021 г. № 152/1-А,
от 27.12.2022 № 173/1-А,
от 01.09.2023 № 106/3-А)

ПОРЯДОК
приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 1 имени В.А. Сайбеля» Артемовского городского округа
на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

1. Порядок приема граждан (далее детей) в МБОУ Гимназия № 1 им. В.А. Сайбеля разработан в соответствии Федеральным законом РФ от 21.11.2022 № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного Кодекса РФ и статью 67 Федерального закона «Об образовании в РФ», с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458, с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 г. № 707, от 30 августа 2022 г. № 784, от 23 января 2023 г. № 47 и от 30 августа 2023 г. № 642, с постановлением администрации Артемовского городского округа от 30.08.2012г. № 1810-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальную образовательную организацию» (в ред. от 17.12.2020 г. №2883-па, в ред. от 30. 11.2020 г. №2994-па).

2. Настоящий Порядок регламентирует прием детей на обучение в МБОУ Гимназия № 1 им. В.А. Сайбеля (далее – гимназия) граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории Артемовского городского округа, за которой закреплена Гимназия.

3. В приеме в гимназию может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. В случае отказа в предоставлении места в учреждении из-за отсутствия мест, родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию, обращаются в управление образования администрации Артемовского городского округа.

4. Прием в гимназию в первый класс осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

Получение начального общего образования в гимназии начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации гимназии, с образовательными программами, распорядительным актом администрации Артемовского городского округа о закреплённой территории, гимназия размещает копии документов в сети Интернет на официальном сайте гимназии, на информационном стенде.

5.1. Здесь же размещаются документы регламентирующие прием детей в 1 класс: Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г № 458, Порядок приема граждан в МБОУ Гимназия № 1 им. В.А. Сайбея Артемовского городского округа на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

6. С целью проведения организованного приема детей в первый класс МБОУ Гимназия № 1 им. В.А. Сайбея размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта органа местного самоуправления Артемовского городского округа о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями городского округа;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года

7. Прием на уровень основного общего и среднего общего образования осуществляется после испытаний по предметам, предполагающим углубленную подготовку в гимназии и профильную подготовку.

8. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка;

адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

факт ознакомления родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Примерная форма заявления размещается на официальном сайте гимназии в сети «Интернет», на информационном стенде.

8.1. Для приема родитель (и) (законный (ые) представитель (и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копии документов, подтверждающие право внеочередного, первоочередного и преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копию свидетельства о рождении брата и (или) сестры (полнородных /неполнородных, усыновленных/удочеренных (в случае использования права преимущественного приема на обучение по общеобразовательным программам ребенка в МБОУ Гимназия № 1 им. В.А. Сайбея, где обучаются его брат и (или) сестра) (полнородные /неполнородные, усыновленные/удочеренные);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МБОУ Гимназия № 1 им. В.А. Сайбея и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами гимназии родитель(и) (законный(ые) представитель (и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-7 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Ответственное лицо, регистрирующее заявление, проверяет полномочия заявителя либо уполномоченного им в законном порядке лица.

9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять в гимназию другие документы, в том числе медицинское заключение, понимая, что обучение в гимназии детей с хроническими заболеваниями, является дополнительным фактором риска для больного ребенка.

10. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в учреждение на уровень среднего общего образования в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

11. Требование предоставления других документов кроме предусмотренных в пункте 8.1. Порядка в качестве основания для приема детей в гимназию не допускается.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных Порядком, за исключением копий и оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

12. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс гимназии для детей, указанных в п. 13.1, 13.2, 13.3, 13.4, а также проживающих на закрепленной территории начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

Зачисление в учреждение оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

13. При приеме преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

13.1. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в: абзаце втором части 6 статьи 19, пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей;

статье 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей".

13.2. В первоочередном порядке также предоставляются места по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в абзаце втором ч. 6 ст. 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

13.3. Дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Гимназию, где обучаются его брат и (или) сестра (полнородные/неполнородные, усыновленные/удочеренные, дети, опекунами, которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями), которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

13.4. В дополнение к установленным Федеральным законодательством категориям детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение, льгота предоставляется детям родителей (законных представителей), которые занимают штатную должность работника в МБОУ Гимназия № 1 им. В.А. Сайбея.

13.5. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

15. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

лично в гимназию;

в электронной форме посредством ЕПГУ (единый портал государственных и муниципальных услуг);

с использованием автоматизированной информационной системы через «Портал образовательных услуг» (<https://portal.prim-edu.ru>);

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Гимназия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законным (ыми) представителями ребенка или поступающим).

16. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ Гимназия №1 им. В.А. Сайбея. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи или лично в гимназию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня представленных документов родителю ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица гимназии, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

16.1. Гимназия осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

17. Директор гимназии издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 12 Порядка.

18. Заявления граждан, поступивших посредством автоматизированной информационной системы в электронном виде, распечатываются должностным лицом, ответственным за прием документов в электронном виде, согласно времени их поступления в гимназию.

Распечатанные документы передаются на регистрацию должностному лицу, ответственному за прием и регистрацию заявлений в журнале приема заявлений.

Заявления, поступившие посредством автоматизированной информационной системы в электронном виде, регистрируются в журнале согласно общей очередности поступления всех заявлений граждан.

19. Все заявления, принятые и зарегистрированные в журнале регистрации приема заявлений на обучение, поступают в этот же день на рассмотрение директору гимназии.

20. Отказ о зачислении в гимназию оформляется в письменном виде после рассмотрения документов с обоснованием причин, подписывается директором гимназии и направляется заявителю по адресу, указанному в заявлении.

21. На каждого ребенка, принятого в гимназию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).